

RUTA DE FORMACIÓN EN

Líder en Gestión de Proyectos

300 HORAS

COMPETENCIA PARA DESARROLLAR

Gestiona proyectos estratégicos, basado en los estándares internacionales de administración de proyectos para generar expansión y desarrollo a una organización.

CERTIFICADOS QUE LO INTEGRAN

Administración de Proyectos

Competencia: Diseña, implementa y evalúa un proyecto de alto impacto dentro de una empresa u organización con base en los estándares internacionales de administración de proyecto.

Dirección de Portafolio de Proyectos

Competencia: Define, evalúa, monitorea y gestiona grupos de proyectos estratégicos para el desarrollo y expansión de una organización.

OBJETIVOS

- Elaborar la planeación integral de un proyecto utilizando las herramientas, técnicas y estándares internacionales de administración de proyectos.
- Evaluar el desempeño de la oficina de administración de proyectos.
- Ejecutar proyectos para cumplir con los objetivos de tiempos y costos.

BENEFICIOS

- En esta ruta de formación el aprendedor estudiará los elementos relacionados con los conceptos básicos de la administración de proyectos y desarrollará los conocimientos sobre los acercamientos a los elementos claves para la implementación, puesta en marcha y dirección de una PMO de acuerdo con las necesidades y estrategias de tu organización.

DIRIGIDO A

- Profesionistas y público en general que estén interesados en desarrollar las habilidades de la administración de proyectos.

DURACIÓN Y MODALIDAD

300 horas |  Autodirigido

TEMARIO

Módulo	Tema
1	Conceptos básicos.
2	Procesos de dirección de proyectos.
3	Gestión del alcance y tiempos.
4	Gestión de los recursos y comunicación.
5	Gestión de la calidad.
6	Introducción a la gestión de portafolios de proyectos.
7	La gestión de portafolio y la PMO.
8	La gestión estratégica Balanced Scorecard como herramienta para alinear los proyectos a la visión.
9	Áreas de un portafolio de proyectos.