

MICROCREDENCIAL EN

Elementos de la Administración de Eventos

11 HORAS

COMPETENCIA PARA DESARROLLAR

Analiza los diferentes elementos de la administración de eventos que serán utilizados en los eventos en función a las necesidades del cliente.

OBJETIVOS

- Definir lo que es un espacio para un evento.
- Identificar los elementos que se requieren para solicitar una cotización sobre un lugar para un evento.
- Desarrollar los factores que se deben considerar en la elección de un espacio para el desarrollo de un evento en función de las necesidades del cliente y el presupuesto designado.

BENEFICIOS

- En esta microcredencial el participante identificará las categorías de los eventos, comprenderá los factores que se toman en cuenta para elaborar y diseñar un evento y los elementos que deberá tomar en cuenta.

DIRIGIDO A

- A todo el público interesado en temas de elementos de la administración de eventos.

DURACIÓN Y MODALIDAD

11 horas |  Autodirigido

TEMARIO

Módulo	Tema
1	El espacio.
2	El menú.
3	La contratación de servicios.
4	El montaje.
5	La ambientación.