

MICROCREDENCIAL EN

Listas, Formularios y Base de Datos de Excel

11 HORAS



COMPETENCIA PARA DESARROLLAR

Genera listados, formularios y base de datos utilizando las herramientas de Excel.

OBJETIVOS

- Utilizar las diferentes opciones para crear listas en Excel.
- 

BENEFICIOS

- En esta microcredencial el participante aprenderá a utilizar las diferentes opciones para crear listas dentro de la hoja de cálculo. Podrá crear diferentes formularios para obtener datos y analizarlos. También podrá manipular bases de datos dentro de la hoja de cálculo.

DIRIGIDO A

- Público en general que desee desarrollar sus conocimientos en herramientas avanzadas de Excel.

DURACIÓN Y MODALIDAD

11 horas |  Autodirigido

TEMARIO

Módulo

1

Tema

Listas de Excel.